

REGULAMIN KLUBU UCZESTNIKÓW ELITE LEADERSHIP PROGRAM 2018

z dnia 14 listopada 2017 roku

ustalony przez „ICAN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” spółkę komandytową z siedzibą w Warszawie, pod adresem al. Niepodległości 18, 02-653 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy – XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000263445, NIP: 5851072522, REGON: 190477387

§ 1. DEFINICJE POJĘĆ

Pojęcia pisane w Regulaminie wielką literą mają następujące znaczenie:

- a. **Digital Learning Center** – strona internetowa dostępna pod adresem <https://myICAN.hbrp.pl> zawierające elektroniczne materiały edukacyjne dla Uczestników;
- b. **HBRP** – magazyn „Harvard Business Review Polska”, którego wydawcą jest ICAN;
- c. **Klient Organizatora** – osoba, która w terminie 12 miesięcy przed zawarciem Umowy zakupiła towar lub skorzystała z usług Organizatora za kwotę nie niższą niż 1 000 zł i uregulowała swoje zobowiązanie lub jest prenumeratorem HBRP;
- d. **Klub** – forma świadczenia usług przez Organizatora na rzecz Uczestników, polegająca na tym, że w ramach świadczenia w postaci członkostwa w Klubie pod nazwą „Elite Leadership Program” lub „ELP”, Uczestnicy mogą korzystać z usług Organizatora określonych Regulaminem; Klub nie stanowi stowarzyszenia ani innej formy zrzeszenia;
- e. **Konferencja** – każda z konferencji organizowanych przez „ICAN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” spółkę komandytowa w Warszawie w ramach Klubu;
- f. **Organizator** – „ICAN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie;
- g. **Regulamin** – niniejszy „Regulamin Klubu Uczestników Elite Leadership Program 2018”;
- h. **Strona internetowa** – oznacza stronę internetową pod adresem www.elp.hbrp.pl;
- i. **Uczestnik** – osoba fizyczna, która zawarła Umowę lub osoba fizyczna, na rzecz której (jako osoby trzeciej) została zawarta Umowa – członek Klubu;
- j. **Umowa** – umowa o członkostwo w Klubie;

- k. **Zgłaszający** – Uczestnik lub inna osoba albo jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną, zawierająca Umowę z Organizatorem.

§ 2. ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORA

1. Zobowiązanie Organizatora polega na udzieleniu Uczestnikom członkostwa w Klubie.
2. Członkostwo trwa od momentu zawarcia Umowy i zapłaty całości wynagrodzenia Organizatora do dnia **30 października 2018 roku**.
3. Każdy Uczestnik ma prawo do korzystania ze świadczeń określonych Umową i Regulaminem.
4. W ramach Klubu, Organizator zobowiązuje się umożliwić Uczestnikom udział w następujących Konferencjach:
 - a. pierwsza sesja: Warszawa, 9 maja 2018 roku, dr Daniel Shapiro, *Negocjacje na szczycie*.
 - b. druga sesja: Warszawa, 21 czerwca 2018 roku, prof. Heike Bruch, *Kultura organizacyjna 4.0*.
 - c. trzecia sesja: Warszawa, 18 września 2018 roku, Friederike Fabritious, *Neuroprzywódstwo*.
 - d. czwarta sesja: Warszawa, 10 października 2018 roku, dr Regis Lemmens, *Praktyczna innowacja*.
5. Poza możliwością udziału w Konferencjach, Organizator przez okres członkostwa Uczestników w Klubie umożliwi Uczestnikom dostęp do Digital Learning Center, zawierającego w szczególności wybrane przez Organizatora artykuły pochodzące z HBRP oraz relacje wideo z Konferencji.
6. Ponadto, Organizator przekaze Uczestnikom notatki i zadania wdrożeniowe dotyczące zagadnień poruszanych na Konferencjach.

§ 3. ZAWARCIE UMOWY

1. Do zawarcia Umowy dochodzi przez złożenie zgłoszenia udziału przez Zgłaszającego

- i potwierdzenie jego przyjęcia przez przedstawiciela Organizatora.
- Zgłoszenia mogą być składane: faksem pod numerem 22 250 20 99 , pocztą elektroniczną pod adresem elp@hbrp.pl, za pośrednictwem strony internetowej, na piśmie lub pocztą elektroniczną przedstawicielowi Organizatora lub telefonicznie pod numerem 22 250 11 44.
 - Przedstawiciel Organizatora potwierdzi przyjęcie zgłoszenia spod adresu w domenie @hbrp.pl lub ican.pl. Domniemywa się, że osoba dopuszczona przez Organizatora do adresu w domenie @hbrp.pl lub ican.pl uprawniona jest do przyjęcia zgłoszenia w imieniu Organizatora.
 - Do zawarcia Umowy może dojść także w inny sposób przewidziany przepisami Kodeksu cywilnego, niż opisany w ust. 1-3 powyżej. W szczególności do zawarcia Umowy może dojść w sposób dorozumiany (*per facta concludentia*). Do tak zawartej Umowy zastosowanie mają ceny określone w załączniku nr 1 do Regulaminu.
 - Składając zgłoszenie Zgłaszający akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 4. WYNAGRODZENIE ORGANIZATORA

- Wynagrodzenie Organizatora z tytułu członkostwa w Klubie jednego Uczestnika określone jest w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
- Wynagrodzenie płatne jest przez Zgłaszającego **w terminie 14 dni od złożenia Zgłoszenia**, przelewem na rachunek bankowy Organizatora: **58 1910 1048 2268 0062 1410 0003** prowadzony przez Deutsche Bank Polska S.A., lub inny wskazany przez Organizatora na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej (w szczególności na fakturze lub fakturze proforma)
- Organizator wystawi na rzecz Zgłaszającego fakturę. Na żądanie Zgłaszającego przed otrzymaniem płatności Organizator wyśle na wskazany przez Zgłaszającego adres poczty elektronicznej fakturę pro-forma.
- W przypadku opóźnienia w płatności naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
- Nieobecność Uczestnika na jednej lub kilku Konferencjach z przyczyn niezawinionych przez Organizatora nie uprawnia Zgłaszającego do

żądania obniżenia wynagrodzenia Organizatora lub jego zwrotu w całości lub w części.

- Organizator nie pokrywa kosztów hotelu, dojazdu i innych kosztów Uczestnika.
- Zgłaszający zawierając Umowę wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych pod adres poczty elektronicznej wskazany w jej treści i oświadcza, że zapoznał się z *Regulaminem faktur elektronicznych w ICAN* (http://www.ican.pl/Regulamin_faktur_elektronicznych.pdf) i akceptuje jego treść.

§ 5. KONFERENCJE

- W przypadku niemożliwości udziału w Konferencji Uczestnik lub Zgłaszający może wysłać na Konferencję inną osobę fizyczną. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować Organizatora o każdej takiej zmianie najpóźniej na 7 dni przed Konferencją, której dotyczy zmiana.
- Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Konferencji, najpóźniej na 10 dni przed planowanym terminem Konferencji.
- Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji z przyczyn od niego niezależnych. W takim przypadku o odwołaniu Konferencji Organizator powiadomi Uczestników co najmniej na 3 dni przed terminem Konferencji.
- Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany prelegenta, w stosunku do prelegentów określonych w § 2 ust. 4 powyżej.
- Konferencje odbywają się w miejscu wskazanym przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca Konferencji. O zmianie miejsca Konferencji Organizator informuje Uczestników najpóźniej na 7 dni przed planowanym odbyciem Konferencji.
- Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału w Konferencji osoby, której zgłoszenie nie zostało opłacone w terminie oraz w stosunku do osób znajdujących się pod wpływem alkoholu czy innych środków odurzających.
- Organizator na stronie internetowej ogłasza program Konferencji najpóźniej na 7 dni przed Konferencją. Ponadto, Organizator przesyła program Uczestnikom. Nieotrzymanie przez Uczestnika programu, skutkujące jego

- nieobecnością na Konferencji, nie stanowi podstawy do żądania rekompensaty.
8. Jeżeli z programu Konferencji nie wynika inaczej, Konferencja ma następujący przebieg:
 - a. polskie wprowadzenie przygotowane przez ekspertów Organizatora dla przykładu: dr. Witolda Jankowskiego, Andrzeja Jacaszka, Pawła Motyla;
 - b. sesja plenarna z udziałem głównego prelegenta;
 - c. sesja warsztatowa oparta na najnowszych studiach przypadków.
 9. Organizator zapewni każdemu z Uczestników komplet materiałów konferencyjnych, catering oraz przerwę kawową. Menu określa Organizator.
 10. Konferencje mogą być filmowane i fotografowane przez Organizatora.
 11. Zakazane jest nagrywanie i wykonywanie zdjęć przez Uczestników podczas Konferencji bez uprzedniej zgody Organizatora.
 12. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji i publikacji materiałów audiowizualnych związanych z przebiegiem Konferencji oraz udostępniania tych materiałów osobom trzecim.
- § 6. CERTYFIKAT**
- Uczestnikowi, który uczestniczył przynajmniej w trzech z czterech Konferencji, Organizator wystawi i wyda Certyfikat.
- § 7. USŁUGI ŚWIADCZONE DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**
1. Niniejszy paragraf stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, w stosunku do usług świadczonych przez Organizatora w ramach Umowy drogą elektroniczną.
 2. Usługi świadczone drogą elektroniczną realizowane są przy pomocy Digital Learning Center, do którego Uczestnicy uzyskują dostęp na podstawie Umowy.
 3. Hasła i loginy zostaną przesłane Uczestnikom w terminie 14 dni od otrzymania przez Organizatora płatności, pod adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu.
4. Dostęp do Digital Learning Center jest możliwy przez całą dobę, siedem dni w tygodniu, z wyjątkiem:
 - a. okresów wynikających z ograniczeń w dostępie narzuconych przez operatorów sieci, z których korzystają Uczestnicy;
 - b. okresów awarii, będących skutkiem działań lub zaniechań osób trzecich, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności (np. awaria sieci energetycznej);
 - c. okresów konserwacji sprzętu i oprogramowania, nie więcej jednak niż łącznie 10 godzin miesięcznie. Organizator dołoży najwyższej staranności, aby wskazane wyżej przerwy miały miejsce w godzinach nocnych i trwały możliwie najkrócej.
 5. Aby korzystać z Digital Learning Center niezbędne jest spełnienie następujących warunków technicznych:
 - a. komputer typu PC z możliwością odtwarzania plików audio-video;
 - b. dostęp do Internetu z przepustowością łączy nie mniejszą niż 512 kb/s;
 - c. jeden z systemów operacyjnych: *Microsoft Windows Vista* lub nowszy; *MacOS X* lub nowszy;
 - d. zainstalowany program *Windows Media Player*;
 - e. zainstalowany pakiet biurowy *Microsoft Office 2000* lub nowszy;
 - f. zainstalowana jedna z przeglądarek internetowych: *Microsoft Internet Explorer* wersja 11 lub nowsza, *Google Chrome* wersja 35.0 lub nowsza, *Opera* wersja 22.0 lub nowsza, *Mozilla Firefox* wersja 30.0 lub nowsza, *Safari* wersja 5.1.7 lub nowsza;
 - g. włączona obsługa plików cookies;
 - h. zainstalowana przeglądarka plików PDF (np.: *Adobe Acrobat Reader* wersja 11.0 lub nowsza);
 - i. zainstalowany program do rozpakowywania plików .zip (np.: *7zip* wersja 9.21 lub nowsza);
 - j. posiadanie czynnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej.
 6. W Digital Learning Center wykorzystywane są pliki *cookies* w celu nawiązania i utrzymania sesji użytkownika.
-

7. W przypadku zastrzeżeń dotyczących udostępniania Digital Learning Center, Zgłaszający może złożyć reklamację.
8. Rozpatrzenie reklamacji następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana Zgłaszającemu pod wskazany przez niego adres lub adres poczty elektronicznej.
9. Zgłaszającemu ani Uczestnikom nie wolno wprowadzać do Digital Learning Center treści o charakterze bezprawnym.
10. Organizator nie odpowiada za politykę prywatności stron internetowych, do których odnośniki umieszczone są na stronach Digital Learning Center.

§ 8. PRAWA WYŁĄCZNE

Organizator nie przenosi na Zgłaszającego ani Uczestników majątkowych praw autorskich ani nie udziela licencji do jakichkolwiek utworów wykorzystywanych w ramach Klubu lub Digital Learning Center. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zgłaszającego lub Uczestników wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (licencje ustawowe).

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wszelka odpowiedzialność Organizatora z tytułu niedochowania postanowień Umowy ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia otrzymanego z tytułu realizacji Umowy.
2. Za szkodę wyrządzoną z winy umyślnej Organizator odpowiada na zasadach ogólnych.
3. W przypadku odwołania Konferencji z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Zgłaszającemu przysługuje tylko i wyłącznie prawo do proporcjonalnego zwrotu wynagrodzenia za odwołaną Konferencję.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zagubione, zniszczone bądź skradzione podczas Konferencji.

§ 10. DANE OSOBOWE

1. Organizator jest administratorem danych osobowych Uczestników.
2. Zgłaszający kierując Uczestnika na Konferencję udostępnia Organizatorowi jego dane osobowe w następującym zakresie: imię,

nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, telefon, stanowisko.

3. Zgłaszający oświadcza, że ma odpowiednią podstawę prawną dla udostępnienia danych osobowych Organizatorowi.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników przez Organizatora jest:
 - a. konieczność realizacji Umowy, gdy Uczestnik jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie Uczestnika;
 - b. prawnie usprawiedliwiony cel realizowany przez Organizatora, polegający na wykonaniu Umowy na rzecz Uczestnika, jako osoby trzeciej (art. 393 Kodeksu cywilnego), gdy Zgłaszającym jest inna osoba niż Uczestnik.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt b powyżej, Organizator, spełniając obowiązek informacyjny względem Uczestników, wskaże Zgłaszającego jako źródło danych.

§ 11. ZMIANA REGULAMINU

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną zamieszczona na Stronie internetowej Organizatora i będą obowiązywać od daty ich publikacji.
3. Nowy Regulamin wiąże Zgłaszającego, jeżeli zostanie doręczony Zgłaszającemu pocztą elektroniczną, a Zgłaszający nie wypowie Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o jego zmianie.

§ 12. PRAWO ODSTĄPIENIA

W terminie do dnia 25 kwietnia 2018 roku Zgłaszający może odstąpić od Umowy, składając stosowne oświadczenie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adres elp@hbrp.pl. W przypadku odstąpienia Umowa uważana jest za niezawartą, a wynagrodzenie podlega zwrotowi w całości.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin nie ma zastosowania do Umów zawieranych z konsumentami. W przypadku konsumentów udział w Klubie możliwy jest wyłącznie na podstawie indywidualnie negocjowanej umowy.

2. W razie zmiany lub unieważnienia któregokolwiek z postanowień Regulaminu przez sąd lub inny organ, pozostałe jego postanowienia pozostają w mocy i wiążą Uczestników oraz Organizatora.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie ma prawo polskie, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Tytuły paragrafów mają charakter informacyjny i nie stanowią podstawy od interpretacji Regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 listopada 2017 roku.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Klubu Uczestników Elite Leadership Program 2018.

Świadczenie Organizatora	Wynagrodzenie Organizatora (netto)
Członkostwo w Klubie Uczestników Elite Leadership Program	14 228,57 zł
Członkostwo w Klubie Uczestników Elite Leadership Program – dla Klientów Organizatora	9 960,00 zł

Wynagrodzenie **zostanie powiększone o podatek od towarów i usług (VAT)** w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.